

ПРИКАЗ

Министерства внутренних дел Российской Федерации

от 30 марта 2010 г. N 249

Об утверждении Инструкции о порядке проведения сотрудниками органов внутренних дел гласного оперативно-розыскного мероприятия обследование помещений, зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств

Вступает в силу 18 июля 2010 г.

Зарегистрирован в Минюсте РФ 29 июня 2010 г.

Регистрационный N 17645

В целях обеспечения законности и обоснованности проводимого сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации гласного оперативно-розыскного мероприятия обследование помещений, зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств в соответствии с Федеральным законом от 12 августа 1995 г. N 144-ФЗ "Об оперативно-розыскной деятельности"¹ и исключения нарушений прав и законных интересов физических и юридических лиц - приказываю:

1. Утвердить:

1.1. Инструкцию о порядке проведения сотрудниками органов внутренних дел гласного оперативно-розыскного мероприятия обследование помещений, зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств (приложение N 1).

1.2. Перечень должностных лиц органов внутренних дел, уполномоченных издавать распоряжения о проведении гласного оперативно-розыскного мероприятия обследование помещений, зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств (приложение N 2).

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 33, ст. 3349; 1997, N 29, ст.3502; 1998, N 30, ст. 3613; 1999, N2, ст. 233; 2000, N 1, ст. 8; 2001, N 13, ст. 1140; 2003, N 2, ст. 167; 2003, N 27, ст. 2700; 2004, N 27, ст. 2711; 2004, N 35, ст. 3607; 2005, N 49, ст. 5128; 2007, N 31, ст. 4008; 2007, N 31, ст. 4011; 2008, N 18, ст. 1941; 2008, N 52, ст. 6235; 2008, N 52, ст. 6248.

2. Начальникам ДепУР, ДЭБ, ДПЭ, ДСБ, ДОПТ, ДРО, ДООП, УОГЗ МВД России, подразделений, непосредственно подчиненных МВД России, главных управлений МВД России по федеральным округам, управлений на транспорте МВД России по федеральным округам, министрам внутренних дел, начальникам главных управлений и управлений внутренних дел по субъектам Российской Федерации, управлений, отделов внутренних дел по районам, городам и иным муниципальным образованиям, в том числе по нескольким муниципальным образованиям, линейных отделов (управлений) внутренних дел на железнодорожном, водном и воздушном транспорте, отделов (управлений) внутренних дел в закрытых административно-территориальных образованиях, на особо важных и режимных объектах организовать изучение Инструкции о порядке проведения сотрудниками органов внутренних дел гласного оперативно-розыскного мероприятия обследование помещений, зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителей Министра по курируемым направлениям деятельности.

Министр

генерал армии Р. Нургалиев

**Инструкция о порядке проведения сотрудниками органов внутренних дел
гласного оперативно розыскного мероприятия обследование помещений,
зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств**

1. Настоящая Инструкция определяет порядок проведения сотрудниками органов внутренних дел гласного оперативно-розыскного мероприятия обследование помещений, зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств².

Сотрудники органов внутренних дел, организующие и осуществляющие проведение обследования, а также участвующие в нем, руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Законом Российской Федерации от 18 апреля 1991 г. N 1026-I "О милиции"³, Федеральным законом от 12 августа 1995 г. N 144-ФЗ "Об оперативно-розыскной деятельности"⁴ (далее - Федеральный закон "Об оперативно-розыскной деятельности"), другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства внутренних дел Российской Федерации, а также настоящей Инструкцией.

Действие настоящей Инструкции не распространяется на обследование жилых помещений.

2. Проведение обследования назначает должностное лицо органа внутренних дел, уполномоченное издавать распоряжения о проведении

² Далее - "обследование".

³ Ведомости Съезда народных депутатов РСФСР и Верховного Совета РСФСР, 1991, N 16, ст. 503; 1993, N 10, ст. 360; 1993, N 32, ст. 1231; Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 25, 2964; 1999, N 14, ст. 1666; 1999, N 49, ст. 5905; 2000, N 31, ст. 3204; 2000, N 46, ст. 4537; 2001, N 1, ст. 15; 2001, N 31, ст. 3172; 2001, N 32, ст. 3316; 2002, N 18, ст. 1721; 2002, N 27, ст. 2620; 2002, N 30, ст. 3029; 2003, N 2, ст. 167; 2003, N 27, ст. 2700; 2003, N 28, ст. 2880; 2003, N 50, ст. 4847; 2004, N 30, ст. 3087; 2004, N 35, ст. 3607; 2005, N 13, ст. 1078; 2005, N 14, ст. 1212; 2005, N 19, ст. 1752; 2006, N 24, ст. 2555; 2006, N 31, ст. 3420; 2006, N 31, ст. 3425; 2006, N 52, ст. 5498; 2007, N 10, ст. 1151; 2007, N 41, ст. 4845; 2008, N 30, ст. 3616; 2008, N 52, ст. 6235; 2008, N 52, ст. 6248.

⁴ Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 33, ст. 3349; 1997, N 29, ст.3502; 1998, N 30, ст. 3613; 1999, N 2, ст. 233; 2000, N 1, ст. 8; 2001, N 13, ст. 1140; 2003, N 2, ст. 167; 2003, N27, ст. 2700; 2004, N 27, ст. 2711; 2004, N 35, ст. 3607; 2005, N 49, ст. 5128; 2007, N 31, ст. 4008; 2007, N 31, ст. 4011; 2008, N 18, ст. 1941; 2008, N 52, ст. 6235; 2008, N 52, ст. 6248.

обследования⁵, путем вынесения соответствующего распоряжения по установленной форме (приложение N 1).

Руководитель несет персональную ответственность за обоснованность издания распоряжения.

Распоряжение регистрируется в специальном журнале (приложение N 2).

3. Для принятия решения о назначении проведения обследования сотрудник подразделения органа внутренних дел, правомочный осуществлять оперативно-розыскную деятельность⁶, располагающий сведениями о влекущем уголовную ответственность нарушении законодательства Российской Федерации, в случае, если не имеется достаточных данных для решения вопроса о возбуждении уголовного дела, с согласия непосредственного начальника представляет руководителю мотивированный рапорт.

В рапорте для проведения обследования должны быть изложены основания, указанные в статье 7 Федерального закона "Об оперативно-розыскной деятельности", принятые меры по получению информации, подтверждающей достоверность имеющихся сведений, и их результаты, предшествовавшие выводу сотрудника о необходимости проведения обследования; дата, время и место проведения обследования.

Проведение обследования в ночное время допускается лишь в случаях, которые не терпят отлагательства и могут привести к сокрытию фактов преступной деятельности, а также при наличии данных о событиях и действиях (бездействии), создающих угрозу экономической или экологической безопасности Российской Федерации.

В рапорте указываются лица (в том числе специалисты), помощь которых предполагается использовать при проведении обследования.

4. Состав сотрудников органов внутренних дел, проводящих обследование, определяется руководителем.

⁵ Далее - "руководитель".

⁶ Далее - "сотрудник".

5. К участию в проведении обследования могут привлекаться сотрудники правовых подразделений. При наличии информации о возможном оказании силового противодействия в целях обеспечения защиты лиц, проводящих обследование, привлекаются подразделения специального назначения органов внутренних дел Российской Федерации.

6. Перед началом обследования сотрудник предъявляет представителю юридического лица либо физическому лицу для ознакомления распоряжение о проведении обследования и вручает его копию под роспись.

7. При проведении обследования сотрудник вправе изымать документы (либо их копии), предметы, материалы в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 15 Федерального закона "Об оперативно-розыскной деятельности"⁷.

Для удостоверения факта, содержания, хода проведения и результатов изъятия к участию в изъятии документов (либо их копий), предметов, материалов в обязательном порядке приглашаются не менее двух дееспособных граждан, достигших возраста восемнадцати лет, не заинтересованных в исходе изъятия, не состоящих с лицами, участвующими в изъятии, в родстве или свойстве, а также не подчиненных и не подконтрольных указанным лицам.

Изъятие документов, предметов, материалов должно производиться с обязательным составлением сотрудником, осуществившим изъятие, протокола в соответствии с требованиями уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации.

Протокол изъятия составляется в двух экземплярах, один из которых передается представителю юридического лица или физическому лицу, у которых произведено изъятие.

8. Протокол изъятия документов, предметов, материалов составляется в ходе изъятия или непосредственно после его окончания.

⁷ Изъятие документов, содержащих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, а также документов, содержащих информацию о вкладах и счетах граждан в банках и иных кредитных организациях, производится в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Протокол может быть написан от руки или изготовлен с помощью технических средств. При производстве изъятия могут также применяться стенографирование, фотографирование, киносъемка, аудио- и видеозапись. Стенограмма и стенографическая запись, фотографические негативы и снимки, материалы аудио- и видеозаписи прилагаются к протоколу изъятия.

В протоколе указываются:

- место и дата производства изъятия, время его начала и окончания с точностью до минуты;
- должность, фамилия и инициалы лица, составившего протокол;
- фамилия, имя и отчество каждого лица, участвовавшего в изъятии, а в необходимых случаях его адрес и другие данные о его личности.

В протоколе описываются действия в том порядке, в каком они производились, а также излагаются заявления лиц, участвовавших в изъятии.

В протоколе должны быть указаны также технические средства, примененные при производстве изъятия, условия и порядок их использования, объекты, к которым эти средства были применены, и полученные результаты. В протоколе должно быть отмечено, что лица, участвующие в изъятии, были заранее предупреждены о применении при производстве изъятия технических средств.

Протокол предъявляется для ознакомления всем лицам, участвовавшим в изъятии. При этом указанным лицам разъясняется их право делать подлежащие внесению в протокол замечания о его дополнении и уточнении. Все внесенные замечания о дополнении и уточнении протокола должны быть оговорены и удостоверены подписями этих лиц.

Протокол подписывается лицом, составившим протокол, и лицами, участвовавшими в изъятии.

9. При изъятии документов с них изготавливаются копии, которые заверяются сотрудником, изъявшим документы, и передаются лицу, у которого изымаются документы, о чем делается запись в протоколе. В случае, если

невозможно изготовить копии или передать их одновременно с изъятием документов, указанный сотрудник передает заверенные копии документов лицу, у которого были изъяты документы, в течение 5 дней после изъятия, о чем делается запись в протоколе.

В случае отказа от получения, а также при невозможности вручить протокол по иным обстоятельствам об этом делается отметка в двух экземплярах протокола, удостоверенная подписью сотрудника, производящего изъятие, а также подписями лиц, приглашенных для удостоверения факта, содержания, хода проведения и результатов изъятия.

Второй экземпляр протокола направляется юридическому лицу, либо физическому лицу, указанному в протоколе, по почте заказным письмом не позднее дня, следующего за днем окончания обследования.

Если лицо, участвующее в изъятии, отказалось подписать протокол, сотрудник, производящий изъятие, вносит в него соответствующую запись, которая удостоверяется его подписью, а также подписями лиц, приглашенных для удостоверения факта, содержания, хода проведения и результатов изъятия.

Лицу, отказавшемуся подписать протокол, должна быть предоставлена возможность дать объяснение причин отказа, которое заносится в данный протокол.

10. Изъятию подлежат документы, предметы, материалы, имеющие непосредственное отношение к основаниям, указанным в распоряжении о проведении обследования.

11. Перед изъятием информации, находящейся на электронных носителях, сотрудник, производящий изъятие, предоставляет возможность изготовить копии изымаемой информации.

При этом сотрудник принимает меры к недопущению уничтожения информации, находящейся на электронных носителях.

12. В случае, если по истечении 5 дней после изъятия документов заверенные копии документов не были переданы лицу, у которого изъяты документы, заверенные копии документов в течение 3 дней должны быть

направлены по почте заказным почтовым отправлением, о чем делается запись в протоколе с указанием номера почтового отправления.

Копии документов направляются по адресу места нахождения юридического лица или адресу места жительства физического лица, указанному в протоколе.

Распоряжение
№ _____ от « _____ » 20__ года
**о проведении гласного оперативно-розыскного мероприятия обследования помещений,
зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств**

(должность, специальное звание, Ф.И.О. лица, назначающего мероприятие)

РАССМОТРЕВ:

(излагаются имеющиеся сведения, указывающие на признаки нарушения законодательства, влекущего уголовную ответственность; постановление, поручение, запрос¹)

В соответствии со ст. 2, 6, 7 и 15 Федерального закона «Об оперативно-розыскной деятельности», —

РАСПОРЯДИЛСЯ:

1. С целью установления дополнительных сведений и получения достаточных оснований для решения вопроса о возбуждении уголовного дела провести гласное оперативно-розыскное мероприятие обследование помещений, зданий, сооружений, участков местности, транспортных средств в отношении:
(нужное подчеркнуть)

(наименование юридического лица с указанием юридического адреса и его фактического места расположения, место регистрации и фактического нахождения физического лица)

2. Поручить проведение мероприятия _____

(должности, специальные звания, Ф.И.О. лиц, уполномоченных на проведение мероприятия)

3. В ходе мероприятия провести обследование: помещения, здания, сооружения, участка местности и транспортного средства, принадлежащего:
(нужное подчеркнуть)

(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица)

4. В рамках мероприятия провести осмотр, изучение и изъятие предметов (включающих в себя и электронные носители), документов (или их копий), имеющих отношение к устанавливаемой противоправной деятельности.

Место печати _____

(подпись лица, назначившего проведение мероприятия)

С распоряжением ознакомлен _____

(должность, Ф.И.О. представителя юридического лица, Ф.И.О. физического лица)

(дата)

(подпись)

Отметка об отказе в ознакомлении _____

Копию настоящего распоряжения получил _____

(должность, Ф.И.О. представителя юридического лица, Ф.И.О. физического лица)

(дата)

(подпись)

Отметка об отказе в получении распоряжения _____

¹ Не допускается разглашение сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

**Журнал учета распоряжений о проведении гласного оперативно-розыскного мероприятия
обследование помещений, зданий, сооружений, участков местности
и транспортных средств**

Номер рас- поряжения	Дата вынесения распоряжения	Объект гласного ОРМ	Кому выдано (ответственный исполнитель)	Роспись в получении (дата)	Приме- чания
1	2	3	4	5	6

Приложение № 2 к приказу

Перечень должностных лиц органов внутренних дел,
уполномоченных издавать распоряжения о проведении гласного
оперативно-розыскного мероприятия обследование помещений,
зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств

№ п/п	Должность	Территориальная компетенция
1.	Министр внутренних дел Российской Федерации	Российская Федерация
2.	Первый заместитель Министра внутренних дел Российской Федерации	Российская Федерация
3.	Заместитель Министра внутренних дел Российской Федерации	Российская Федерация
4.	Начальник Департамента экономической безопасности МВД России	Российская Федерация
5.	Первый заместитель начальника Департамента экономической безопасности МВД России	Российская Федерация
6.	Заместитель начальника Департамента экономической безопасности МВД России	Российская Федерация
7.	Начальник Департамента по противодействию экстремизму МВД России	Российская Федерация
8.	Первый заместитель начальника Департамента по противодействию экстремизму МВД России	Российская Федерация
9.	Заместитель начальника Департамента по противодействию экстремизму МВД России	Российская Федерация
10.	Начальник Департамента собственной безопасности МВД России	Российская Федерация
11.	Первый заместитель начальника Департамента собственной безопасности МВД России	Российская Федерация
12.	Заместитель начальника Департамента собственной безопасности МВД России	Российская Федерация
13.	Начальник Департамента обеспечения правопорядка на транспорте МВД России	Российская Федерация
14.	Первый заместитель начальника Департамента обеспечения правопорядка на транспорте МВД России	Российская Федерация
15.	Заместитель начальника Департамента обеспечения правопорядка на транспорте МВД России	Российская Федерация
16.	Начальник Департамента обеспечения правопорядка на закрытых территориях и режимных объектах МВД России	Российская Федерация
17.	Первый заместитель начальника Департамента обеспечения правопорядка на закрытых территориях и режимных объектах МВД России	Российская Федерация
18.	Заместитель начальника Департамента обеспечения правопорядка на закрытых территориях и режимных объектах МВД России	Российская Федерация
19.	Начальник Департамента охраны общественного порядка МВД России	Российская Федерация
20.	Первый заместитель начальника Департамента охраны общественного порядка МВД России	Российская Федерация
21.	Заместитель начальника Департамента охраны общественного порядка МВД России	Российская Федерация
22.	Начальник Управления по обеспечению безопасности лиц, подлежащих государственной защите, МВД России	Российская Федерация
23.	Начальник главного управления МВД России по федеральному округу	Территория субъектов Российской Федерации, расположенных в федеральном округе
24.	Первый заместитель начальника главного управления МВД России по федеральному округу	Территория субъектов Российской Федерации, расположенных в федеральном округе
25.	Начальник управления на транспорте МВД России по федеральному округу	Территория субъектов Российской Федерации, расположенных в федеральном округе
26.	Первый заместитель начальника управления на транспорте МВД России по федеральному округу	Территория субъектов Российской Федерации, расположенных в федеральном округе

27.	Министр внутренних дел, начальник главного управления, начальник управления внутренних дел по субъекту Российской Федерации	Территория субъекта Российской Федерации
28.	Первый заместитель министра внутренних дел, начальника главного управления, начальника управления внутренних дел по субъекту Российской Федерации — начальник криминальной милиции	Территория субъекта Российской Федерации
29.	Заместитель министра внутренних дел, начальника главного управления, начальника управления внутренних дел по субъекту Российской Федерации по экономической безопасности	Территория субъекта Российской Федерации
30.	Заместитель министра внутренних дел, начальника главного управления, начальника управления внутренних дел по субъекту Российской Федерации — начальник милиции общественной безопасности	Территория субъекта Российской Федерации
31.	Начальник линейного отдела (управления) внутренних дел на транспорте	Территория оперативного обслуживания
32.	Первый заместитель начальника линейного отдела (управления) внутренних дел на транспорте — начальник криминальной милиции	Территория оперативного обслуживания
33.	Начальник отдела (управления) внутренних дел в закрытых административно-территориальных образованиях, на особо важных и режимных объектах	Территория оперативного обслуживания
34.	Первый заместитель начальника отдела (управления) внутренних дел в закрытых административно-территориальных образованиях, на особо важных и режимных объектах — начальник криминальной милиции	Территория оперативного обслуживания
35.	Начальник управления внутренних дел по административному округу города Москвы	Территория административного округа города Москвы
36.	Первый заместитель начальника управления внутренних дел по административному округу города Москвы — начальник криминальной милиции	Территория административного округа города Москвы
37.	Заместитель начальника управления внутренних дел по административному округу города Москвы по экономической безопасности	Территория административного округа города Москвы
38.	Заместитель начальника управления внутренних дел по административному округу города Москвы — начальник милиции общественной безопасности	Территория административного округа города Москвы
39.	Начальник отдела (управления) внутренних дел по району (муниципальному району), городу (городскому округу) и иному муниципальному образованию, в том числе по нескольким муниципальным образованиям	Территория оперативного обслуживания
40.	Первый заместитель начальника отдела (управления) внутренних дел по району (муниципальному району), городу (городскому округу) и иному муниципальному образованию, в том числе по нескольким муниципальным образованиям — начальник криминальной милиции	Территория оперативного обслуживания
41.	Заместитель начальника отдела (управления) внутренних дел по району (муниципальному району), городу (городскому округу) и иному муниципальному образованию, в том числе по нескольким муниципальным образованиям — начальник милиции общественной безопасности	Территория оперативного обслуживания